

KAUNO MIKO PETRAUSKO SCENOS MENŲ MOKYKLOS UGDYMO IR MENINĖS VEIKLOS TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Ugdymo ir meninės veiklos tarybos nuostatai reglamentuoja Kauno Miko Petrausko scenos menų mokyklos (toliau – Mokykla) Ugdymo ir meninės veiklos tarybos (toliau – UMVT) veiklos organizavimo bendrąją tvarką.
- 1.2. Nuostatus tvirtina Mokyklos direktorius, pritarus Mokyklos tarybai.
- 1.3. UMVT veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Mokyklos nuostatai, darbo tvarkos taisyklės, ugdymo planas, švietimo įstaigos steigėjų, švietimo priežiūrą vykdančių institucijų teisės aktai ir šie nuostatai. Organizuodama šią veiklą, UMVT remiasi mokyklos direktoriaus įsakymais, Mokyklos bei Mokytojų tarybos sprendimais.

II SKYRIUS UGDYMO IR MENINĖS VEIKLOS TARYBOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI, STRUKTŪRA

- 2.1. UMVT prioritetas: kūrybinė pedagogų partnerystė – prielaida ugdymo kokybės užtikrinimui.
- 2.2. Tikslas – siekiant metodinės veiklos tikslingumo, veiksmingumo ir rezultatyvumo, tobulinti ugdymo, kuris tenkintų kiekvieno mokinio poreikius, organizavimą.
- 2.3. Uždaviniai:
 - 2.3.1. Vykdyti tarybai deleguotas funkcijas.
 - 2.3.2. Skatinant metodinės veiklos formų įvairovę, kelti ugdymo kokybę.
 - 2.3.3. Tirti ir analizuoti mokytojų ugdomąją bei koncertinę veiklas, teikti metodinę pagalbą.
- 2.4. UMVT sudaro mokyklos socialinių partnerių atstovai, metodinių grupių pirmininkai, Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir struktūrinių padalinių vadovai (skyrių vedėjai).
- 2.5. UMVT vadovauja ir jos veiklą koordinuoja Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

2.6. UMVT pirmame posėdyje po narių išrinkimo arba perrinkimo slaptu arba atviru balsavimu išrenkamas posėdžių sekretorius.

III SKYRIUS

UGDYMO IR MENINĖS VEIKLOS TARYBOS

VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

- 3.1. UMVT veiklos organizavimo formos yra posėdžiai. Posėdžiai organizuojami pagal poreikį, bet ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį. Posėdžius organizuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
- 3.2. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja 2/3 UMVT narių. Nutarimai priimami visų dalyvaujančių narių balsų dauguma.
- 3.3. UMVT posėdžiai įforminami protokolais, kuriuos pasirašo posėdžiui pirmininkavęs asmuo ir sekretorius.

IV SKYRIUS

UGDYMO IR MENINĖS VEIKLOS TARYBOS FUNKCIJOS

4.1. UMVT:

- 4.1.1. teikia Mokyklos direktoriui suderintus metodinių grupių siūlymus dėl ugdymo turinio formavimo ir jo organizavimo gerinimo;
- 4.1.2. vertina Mokyklos kolektyvų meninį lygį;
- 4.1.3. organizuoja mokinių atrankas į konkursus, festivalius;
- 4.1.4. numato ir koreguoja pagrindinius Mokyklos meninio (muzikos, šokio, teatro, integralaus scenos meno, medijų krypčių) ugdymo tikslus ir uždavinius, inicijuoja Mokyklos bendruomenės ryšius su kitomis miesto, šalies ir užsienio šalių ugdymo įstaigomis ir kitomis institucijomis;
- 4.1.5. sprendžia dėl papildomų valandų skyrimo pasirenkamiesiems bei papildomiems dalykams;
- 4.1.6. sprendžia kitus Mokyklos nuostatuose nurodytus klausimus;
- 4.1.7. nustato mokytojų metodinės veiklos prioritetus, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius;
- 4.1.8. inicijuoja pedagoginių inovacijų diegimą Mokykloje;
- 4.1.9. teikia Mokyklos direktoriui suderintus metodinių grupių siūlymus dėl ugdymo turinio formavimo ir jo organizavimo gerinimo.

V SKYRIUS
UGDYMO IR MENINĖS VEIKLOS TARYBOS
NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Kiekvienas tarybos narys:

5.1.1. turi teisę išsakyti savo mintis ir pažiūras bet kuriuo klausimu, aktyviai dalyvauti UMVT veikloje;

5.1.2. jausti atsakomybę ir įsipareigoti sąžiningai atlikti jam pavestas užduotis;

5.1.3. UMVT nario įgaliojimai gali būti pačios tarybos panaikinti, jei narys per metus be pateisinamos priežasties neatvyko į pusę posėdžių;

5.1.4. turi teisę gauti iš Mokyklos administracijos informaciją apie Mokyklos veiklą.

VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. UMVT sudėtis gali būti keičiama, pasikeitus metodinių grupių pirmininkams ar kitiems UMVT nariams.
