

Forma patvirtinta
Kauno miesto savivaldybės administracijos
direktorius 2021 m. sausio 26 d.
įsakymu Nr. A-233

PATVIRTINTA
Kauno Miko Petrausko scenos menų mokyklos
direktorės 2024 m. kovo 29 d.
įsakymu Nr. V-85

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI
PRISKIRTOS ĮSTAIGOS
KAUNO MIKO PETRAUSKO SCENOS MENŲ MOKYKLOS
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
Elektroninio lankomumo sistemos efektyvus panaudojimas mokinių lankomumo stebėsenai	Lankytojų pamokų/užsiėmimų dalis nuo bendro pamokų/užsiėmimų skaičiaus, Proc.	84.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti mokinių lankomumo kokybę. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: lankytojų pamokų skaičius padalinamas iš bendro programai skirtų pamokų ar užsiėmimų skaičiaus ir padauginamas iš 100
	Faktinė lankomumo, žymėto kortele, dalis, Proc.	80.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti mokinių lankomumo kokybę ir užtikrinti saugumą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: lankytojų pamokų, užsiėmimų, pažymėtų kortele, skaičius padalinamas iš bendro lankytojų pamokų, užsiėmimų ir padauginamas iš 100
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	Metiniai asignavimai 2 823,6 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 2 632,2 tūkst. eurų, Turtui 4,0 tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių 2024-2026 m. strateginis veiklos planas tikslų ir uždavinių	SPP/SVP tikslas: Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas; SPP/SVP uždavinys: Vystyti efektyvaus švietimo ir sporto įstaigų tinklą ir plėtoti infrastruktūrą; SPP/SVP priemonė: Vystyti efektyvų formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklą		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas 1. Užtikrinti pareigybų atitiktį, remiantis	Užimtų pareigybų dalis, Proc.	100.00	Lina Kaubrienė- Stunžienė

<p>Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimu.</p> <p>2. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą.</p> <p>3. Kartą per metus organizuoti individualius pokalbius su vertinamais darbuotojais, susitarant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų.</p> <p>3. Esant poreikiui, organizuoti trūkstančių specialistų, atitinkančių kvalifikacinius reikalavimus pareigybei, paiešką.</p> <p>4. Organizuoti ne mažiau nei 2 mokymus/seminarus psichologinio atsparumo, streso valdymo darbe, konfliktų sprendimo ar kt. aktualiomis temomis.</p> <p>5. Esant galimybei, finansiškai skatinti labai gerai dirbančius darbuotojus.</p> <p>6. Didinti mokinių skaičių ne mažiau 5 %.</p>			
I. Personalo valdymas	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių, Proc.	75.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Personalo valdymas	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	0.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Personalo valdymas	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.07	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Personalo valdymas	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	2.10	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
<p>II. Kvalifikacijos tobulinimas</p> <p>1. Vykdyti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo stebėseną bei atliepti poreikį.</p> <p>2. Organizuoti mokytojų dalijimosi gerąja patirtimi metodines dienas „Mokytojas mokytojui“, atvirų pamokų savaitės mokinių tėvams.</p> <p>3. Kviesti profesine patirtimi dalintis scenos menų profesionalus, įžymius atlikėjus.</p> <p>4. Teikti metodinę pagalbą mokytojams, akompaniatoriams, siekiant aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.</p> <p>5. Organizuoti ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą šalies mokytojams „Ugdymo tradicijos ir pokyčiai meno (muzikos) mokykloje“.</p> <p>6. Organizuoti 1/2 metodines/kvalifikacijos kėlimo išvykas pedagoginiams darbuotojams.</p> <p>7. Mokytojams dalyvauti festivalių, konkursų vertinimo komisijos darbe.</p>	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	70.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
FINANSAI			
<p>I. Gautos lėšos</p> <p>1. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių.</p> <p>2. Pritraukti finansinius išteklius, plėtojant koncertinę/projektinę/edukacinę veiklą, dienos stovyklų organizavimą bei spektaklių demonstravimą miesto ir šalies</p>	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.	6.43	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė

<p>mokiniam.</p> <p>3. Ieškoti rėmėjų.</p> <p>4. 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšas naudoti ugdymo reikmėms įsigyti.</p> <p>5. Akredituojant NU programas, pritraukti tikslinį NVŠ finansavimą.</p> <p>6. Teisės aktų nustatyta tvarka rengti finansines ataskaitas ir viešinti mokyklos internetinėje svetainėje.</p>			
I. Gautos lėšos	Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur	71,200.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gautos lėšos	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma, Eur	0.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
<p>II. Išlaidos</p> <p>1. Planuoti prekių, paslaugų, darbų poreikį, rengiant įstaigos biudžeto projektą.</p> <p>2. Sudaryti įstaigos viešųjų pirkimų planą.</p> <p>3. Vykdyti įstaigos darbuotojų apklausą dėl poreikio, aprūpinant juos reikiamu darbui inventoriumi.</p> <p>4. Nustatytais terminais ir tvarka, esant poreikiui, atlikti asignavimų perskirstymus.</p> <p>5. Užtikrinti sistemingą įstaigos vidaus kontrolės įgyvendinimą.</p>	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	103.80	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	100.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų, Proc.	100.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
TURTAS			
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p> <p>1. Sistemingai tikrinti įstaigos pastatų, kitų mokymo erdvių būklę.</p> <p>2. Tausoti muzikos instrumentus, laiku juos derinti, remontuoti.</p> <p>3. Atnaujinti instrumentų bazę: įsigyti instrumentų naujoms programoms vystyti.</p> <p>4. Tausoti visus mokyklos įrengimus ir prietaisus, laiku atlikti profilaktiką ir remontą.</p> <p>5. Atlikti ilgalaikio ir trumpalaikio turto inventorizaciją, nurašyti ir utilizuoti netinkamus naudoti daiktus.</p> <p>6. Sutvarkyti rūšio patalpas V. Krėvės pr. 50, išvežti statybinių atliekų laužą.</p> <p>7. Užbaigti žemės sklypo sutvarkymo projektą prie V. Krėvės pr. 54 pastato: atnaujinti sklypo infrastruktūrą, aptveriant įstaigos teritoriją tvora, įrengiant automatinius vartus, automobilių stovėjimo aikštelę. Atlikti VP procedūras, nuperkant sklypo infrastruktūros projekto ekspertizę. Atlikti VP procedūras, nuperkant per CPO</p>	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	12.75	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė

<p>rangovo paslaugas.</p> <p>8. Užbaigti pradėtą pastato V. Krėvės pr. 54 sienų ir stogo apšiltinimo projektą. Atlikti VP procedūras, nuperkant pastato apšiltinimo projekto ekspertizę. Atlikti VP procedūras, nuperkant per CPO rangovo paslaugas.</p> <p>9. Užbaigti pradėtą pastato V. Krėvės pr. 50 sienų ir stogo apšiltinimo projektą. Atlikti VP procedūras, nuperkant pastato apšiltinimo projekto ekspertizę. Atlikti VP procedūras, nuperkant per CPO rangovo paslaugas.</p> <p>10. Užbaigti pradėtą kelio įvažos projektą prie V. Krėvės pr. 50 pastato. Atlikti VP procedūras, nuperkant geologinius tyrimus. Atlikti VP procedūras, nuperkant kelio įvažos projekto ekspertizę. Atlikti VP procedūras, nuperkant per CPO rangovo paslaugas.</p> <p>11. Užbaigti pradėtą pastato Kovo 11-osios g.108 sienų ir stogo apšiltinimo projektą. Atlikti VP procedūras, nuperkant pastato apšiltinimo projekto ekspertizę. Atlikti VP procedūras, nuperkant per CPO rangovo paslaugas.</p> <p>12. Atstovauti Užsakovo pozicijas darbe su Rangovais, statybos priežiūros atstovais, steigėjo atstovais ir projektuotojo atstovais, vykstant pastato Parodos g. 26 kapitaliniam remontui.</p> <p>13. Sumontuoti 2 langų apsauginės žaliuzės V. Krėvės pr. 54 pastate kompiuterinės muzikos kūrimo klasėje.</p> <p>14. Įrengti tualetus ir kriauklės pastato V. Krėvės pr. 54 II aukšto pietiniame bei šiauriniame korpusuose.</p> <p>15. Įrengti vidines žaliuzes klasėse pastato V. Krėvės pr. 54 pietiniame korpuse.</p> <p>16. Pakeisti koridoriaus grindų dangą pastato V. Krėvės pr. 54 šiauriniame korpuse.</p> <p>17. Sumontuoti sieninius veidrodžius modelių mados teatro salėje ir dainavimo klasėje adresu V. Krėvės pr. 54.</p> <p>18. Remontuoti ūkio paskirties patalpą, esančią adresu V. Krėvės pr. 50, atnaujinant grindų dangą.</p>			
I. Nekilnojamo turto valdymas	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	82.51	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	0.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinėtų) plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui, Kv. m	2.90	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			

<p>I. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kurti estetišką ugdymo(si) aplinką, atitinkančią higienos normas. 2. Pagal įstaigos pastatų pritaikymo galimybes, sudaryti tinkamas ugdymo(si) sąlygas specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems vaikams. 3. Suteikti galimybę ugdytis socialinių sunkumų patiriančių šeimų vaikams, saviruošai naudojant įstaigos muzikos instrumentus. 4. Sudaryti sąlygas vaikams ugdytis arti savo gyvenamosios aplinkos. 5. Sudaryti vaikų ir tėvų poreikius atitinkantį pamokų/užsiėmimų tvarkaraštį, maksimaliai ir efektyviai išnaudojant įstaigos patalpas. 6. Atnaujinti ir akredituoti NU ugdymo programas. 7. Organizuoti vaikų tėvams atviras pamokas – Atvirų durų dienas (pravestų atvirų pamokų ne mažiau nei 50). 8. Rengti pažintines pamokas apie muzikos instrumentus, šokį, teatrą (ne mažiau nei 2), rodyti spektaklius miesto darželių/mokyklų vaikams (ne mažiau 2). 9. Kurti ir viešinti reklaminius vaizdo klipus apie įstaigos veiklą. 10. Organizuoti pamokas ne tradicinėse miesto erdvėse (ne mažiau 25). 11. Sistemingai vesti edukacijas (ne mažiau 60), stovyklas (ne mažiau 2). 12. Motyvuoti gabius mokinius, organizuojant susitikimus/meistriškumo pamokas su žymiais šokėjais, muzikantais, aktorais. 	<p>Neformaliojo vaikų švietimo veiklose, organizuojamose neformaliojo ugdymo įstaigoje, dalyvaujančių mokinių skaičius, Proc.</p>	<p>86.00</p>	<p>Lina Kaubrienė-Stunžėnienė</p>
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
<p>I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gerinti elektroniniu būdu pažymėtų mokinių rodiklį Popamokinių veiklų lankomumo apskaitos sistemoje (ne mažiau nei 5 %). 2. Gerinti mokinių keliamųjų, mokyklinių baigiamųjų egzaminų vidurkį (ne mažesnis nei 9). 3. Skatinti mokinius dalyvauti respublikinėje bei tarptautinėje konkursinėje veikloje (laureatų procentinė dalis ne mažesnė nei 50 %, prizinių vietų laimėtojų ir laureatų (Grand Prix, 1-3 vietos, laureato diplomai) ne mažiau nei 80 vnt.) 4. Mažinti nutraukusių mokymosi sutartis per mokslo metus, mokinių skaičių (nutraukiančių mokslą skaičius per metus ne didesnis nei 220). 5. Organizuoti miesto reprezentacinius renginius, tarptautinius, respublikinius festivalius ir konkursus. 	<p>Vaikų poreikius tenkinančių neformaliojo švietimo programų skaičius, Vnt.</p>	<p>48.00</p>	<p>Lina Kaubrienė-Stunžėnienė</p>

<p>6. Sudaryti sąlygas mokiniams dalyvauti Kauno valstybinio muzikinio teatro spektakliuose, kaip artistams.</p> <p>7. Vykdyti Gabių mokinių skatinimo programą (dalyvavusių gabių vaikų skatinimo programoje mokinių skaičius ne mažesnis nei 130).</p> <p>8. Organizuoti integruotą mokyklos mokinių koncertą/spektaklį Kauno valstybiniame muzikiniame teatre ir/ar kitose viešose erdvėse „Alisa stebuklų šalyje“.</p> <p>9. Organizuoti tarptautinius projektus (Erasmus + ir/ar kitų fondų, 1/2).</p>			
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Mokinių, baigusių programas, dalis nuo visų programose dalyvaujančių mokinių skaičiaus, Proc.	67.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Neformaliojo švietimo teikiamų paslaugų kokybę itin palankiai vertinančių paslaugos gavėjų dalis, Proc.	97.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Lankytų neformaliojo švietimo programų pamokų (užsiėmimų) dalis nuo bendro programoms skirtų pamokų (užsiėmimų) skaičiaus, Proc.	84.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Įstaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius, Vnt.	80.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Vykdomų tarptautinių festivalių, konkursų skaičius, Vnt.	0.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Vykdomų respublikinių ir tarptautinių projektų skaičius, Vnt.	0.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
<p>II. Teikiamų paslaugų finansinės išlaidos</p> <p>1. Vykdyti mokesčio už mokslą stebėseną.</p> <p>2. Tobulinti tėvų įnašų administravimą.</p> <p>3. Sudaryti sąlygas tėvams įmokas už mokslą atlikti už daugiau nei mėnesio laikotarpį.</p> <p>4. Laiku ir nuolat informuoti tėvus apie mokesčio už mokslą tvarką, pakeitimus, lengvatas.</p>	Įstaigos teikiamų paslaugų finansinių išteklių, skirtų neformaliajam švietimui organizuoti, dalis, Proc.	91.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
<p>III. Geros savijautos užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje</p> <p>1. Dalyvauti su mokiniais įstaigos, miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose (ne mažiau nei 83 % mokyklos mokinių).</p> <p>2. Siekti, kad 96 % 1 kl. mokinių adaptacija būtų įvertinta, kaip sėkminga.</p> <p>3. Atlikti tyrimą apie mikroklimatą mokykloje ir saugumą.</p> <p>4. Organizuoti psichologines paskaitas mokyklos bendruomenei apie geros savijautos gerinimą.</p>	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro įstaigą lankančių mokinių skaičiaus, Proc.	93.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė

<p>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Teikti kuo įvairesnę neformaliojo švietimo programų kryptių paslaugą (ne mažiau nei 4). 2. Parengti naujų edukacijų (ne mažiau nei 2). 3. Mokiniamis (išimties atveju, esant ligai ar pakeitus gyvenamą vietą) sudaryti sąlygas mokytis nuotoliniu ar hibridiniu būdu. 4. Tėvų (globėjų, rūpintojų) labai gerai ir gerai vertinančių vaikų gebėjimų ugdymą ir saviraiškos bei socialinių poreikių tenkinimą įstaigoje procentinė dalis ne mažesnė nei 95 %. 	<p>Siūlomų neformaliojo švietimo programų kryptių skaičius, Vnt.</p>	<p>4.00</p>	<p>Lina Kaubrienė-Stunžėnienė</p>
---	--	-------------	-----------------------------------

PRITARTA

Kauno Miko Petrausko scenos menų mokyklos tarybos
2024-03-22 protokolo Nr. 17