

PATVIRTINTA:
Kauno Miko Petrausko scenos
menų mokyklos
direktoriaus 2025 m. birželio 12 d.
įsakymu Nr. V-155

**KAUNO MIKO PETRAUSKO SCENOS MENŲ MOKYKLOS
MUZIKOS INSTRUMENTŲ NUOMOS IR GAUNAMŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMO
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno Miko Petrausko scenos menų mokyklos (*toliau – Mokykla*) muzikos instrumentų nuomos ir gaunamų lėšų panaudojimo tvarkos aprašas (*toliau – Aprašas*), parengtas vadovaujantis Kauno miesto savivaldybės tarybos 2024 m. balandžio 23 d. sprendimu Nr. T-190 „Dėl Kauno miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo mokyklų teikiamų papildomų paslaugų įkainių nustatymo ir pritarimo bendrojo ugdymo mokyklų, turinčių neformaliojo ugdymo skyrius, organizuojamų renginių dalyvio mokesčio dydžiams“ reglamentuoja Kauno Miko Petrausko scenos menų mokyklos instrumentų nuomos tvarką, apskaitą, kontrolę ir gautų lėšų panaudojimą.

II. MUZIKOS INSTRUMENTŲ NUOMOS TVARKA, MOKĖJIMO TERMINAI

2. Muzikos instrumentų nuomos sutarčių sudarymą bei kontrolę vykdo darbuotojas, atsakingas už muzikos skyriaus inventoriaus apskaitą (materialiai atsakingas asmuo).
3. Vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) (*toliau – Nuomininkas*), kurio vaikas mokosi Mokykloje ir pageidauja išsinuomoti muzikos instrumentą mokymosi reikmėms, teikia laisvos formos rašytinį prašymą ir sudaro patvirtintos formos muzikos instrumento (daikto) nuomos sutartį (*toliau – Sutartis*) (Aprašo priedas Nr. 1).
4. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai) ir įregistruojama muzikos instrumentų sutarčių žurnale. Sutartis sudaroma vieneriems mokslo metams – nuo rugsėjo 1 d. iki gegužės 31 d. arba mokslo metų pusmečiui. Sutartis tuo pačiu yra ir instrumento perdavimo-priėmimo aktas.
5. Remiantis Sutartimi Mokykla pateikia Nuomininkui sąskaitą-faktūrą apmokėjimui už nuomą.
6. Sąskaitų-faktūrų duomenys perduodami biudžetinės įstaigos „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ buhalterei vykdančiai Mokyklos buhalterinę apskaitą.

7. Sutartyje turi būti nurodytas instrumento pavadinimas, išdavimo data, grąžinimo terminas, instrumento vertė Eurais, pusmečio nuomos kaina, muzikos instrumentą nuomojančio asmens kodas, vardas, pavardė, adresas.
8. Muzikos instrumentas išduodamas ir grąžinamas dalyvaujant mokinio instrumento mokytojui, kuris patikrina ar instrumentas tvarkingas, nesugadintas.
9. Instrumentų nuomos mokesčių apskaitą atlieka biudžetinės įstaigos „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ buhalterė.
10. Už nuomojamo instrumento saugą, sugadinto instrumento remontą atsakingi mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).
11. Nepataisomai sugadinus ar praradus instrumentą, turi būti grąžinamas kitas, tos rūšies instrumentas, ne blogesnės būklės nei išnuomotasis muzikos instrumentas arba atlyginama žala, kurios vertę nustato direktoriaus įsakymu sudaryta muzikos instrumento būklės įvertinimo komisija.
12. Instrumento nuomos mokestis mokamas 2 kartus per metus: už pirmą mokslo metų pusmetį – rugsėjo mėnesį (rugsėjo-gruodžio mėn.), už antrą mokslo metų pusmetį – sausio mėnesį (sausio-gegužės mėn.)
13. Muzikos instrumentų nuomos Sutartis nutraukiama, kai mokinys išbraukiamas iš Mokyklos mokinių sąrašų arba nesilaikoma nuomos mokesčio mokėjimo tvarkos. Kompensacija už muzikos instrumento paėmimą ne nuo pusmečio pradžios ar neišnaudotą nuomos laiką, grąžinant muzikos instrumentą anksčiau termino – netaikoma.

III. GAUTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

14. Gautos lėšos naudojamos:
 - 14.1. muzikos instrumentų pirkimui ir remontui;
 - 14.2. konkursų, festivalių, kitų renginių organizavimui;
 - 14.3. ugdymo priemonėms įsigyti;
 - 14.4. transporto išlaidoms apmokėti vykstant į konkursus, festivalius, seminarus;
 - 14.5. kitoms išlaidoms, susijusioms su ugdymo proceso vykdymu.

IV. GAUTŲ LĖŠŲ APSKAITA IR KONTROLĖ

15. Muzikos instrumentų nuomos mokestis yra Kauno Miko Petrausko scenos menų mokyklos specialiųjų programų lėšos.
16. Specialiųjų programų lėšų apskaitą ir kontrolę vykdo biudžetinės įstaigos „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ buhalterė.
17. Už lėšų panaudojimo tikslingumą atsako Mokyklos direktorius.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Muzikos instrumentų nuomos tvarkos aprašas skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.

19. Mokesčio už naudojimąsi Mokyklos muzikos instrumentais skolos iš tėvų (globėjų, rūpintojų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka.

DAIKTO NUOMOS SUTARTIS (forma)

Kaunas

data

Kauno Miko Petrausko scenos menų mokykla, įm. kodas 190144791, esanti adresu **V. Krėvės pr. 54**, atstovaujama direktoriaus, veikiančio (-ios) pagal **įmonės nuostatus**, (toliau – „**Nuomotojas**“), ir

Vardas, pavardė, Lietuvos Respublikos pilietis (gyventojas), kurio nuolatinė gyvenamoji vieta yra (*nuomininko adresas*), asmens kodas 00000000000 (toliau – „**Nuomininkas**“),

toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Daikto nuomos sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“.

1. Sutarties dalykas:

1.1. Šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka Nuomotojas perduoda Nuomininkui laikinai ir atlygintinai valdyti ir naudoti, (*Instrumento pavadinimas*), kurio vertė buhalterijos duomenimis yra Eur,..... ct. (*suma žodžiais.*) (toliau – „**Daiktas**“), o Nuomininkas įsipareigoja grąžinti Daiktą tokios būklės, kokios jis jam buvo perduotas, atsižvelgiant į normalų susidėvėjimą.

2. Šalių įsipareigojimai:

2.1. Nuomotojas įsipareigoja:

2.1.1. perduoti Daiktą tvarkingą ir tinkamą naudoti pagal paskirtį.

2.2. Nuomininkas įsipareigoja:

2.2.1. išlaikyti ir saugoti Daiktą;

2.2.2. naudoti Daiktą pagal jo paskirtį (*sūnaus / dukros mokymuisi*);

2.2.3. atlyginti Nuomotojui visus nuostolius, kilusius dėl šios Sutarties pažeidimo iš Nuomininko pusės;

2.2.4. Sumokėti nuomos mokesčių (..... Eur, ct. už kiekvieną mokslo metų pusmetį) pagal Nuomotojo pateiktą sąskaitą-faktūrą.

3. Sutarties galiojimas ir Daikto perdavimas:

3.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja ikimokslo metų pabaigos (gegužės 31 d.). Šią sutartį kiekviena šalis gali nutraukti. Įspėjus kitą šalį prieš 10 dienų.

- 3.2. Ši Sutartis kartu yra ir Daikto perdavimo-priėmimo aktas, kuriuo Nuomotojas perduoda Daiktą Nuomininkui.
- 3.3. Nutraukus šią Sutartį arba jai pasibaigus kitais pagrindais, Nuomininkas privalo grąžinti Daiktą Nuomotojui tokios būklės, kokios jį gavo, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą.
- 4. Baigiamosios nuostatos:**
- 4.1. Ši Sutartis pasirašoma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, kiekvienai Šaliai įteikiant po vieną egzempliorių. Sutartis pasirašoma ant kiekvieno lapo.
- 4.2. Šalys, pasirašydamos šią Sutartį, patvirtina, kad šios Sutarties sąlygų turinys Šalims yra suprantamas, aiškus ir atitinka Šalių išreikštą valią.

Nuomotojas:

Nuomininkas :