

Forma patvirtinta
Kauno miesto savivaldybės
mero 2024 m. lapkričio 15 d.
potvarkiu Nr. M-1341

PATVIRTINTA
Kauno Miko Petrausko scenos menų
mokyklos direktorės
2026 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-41

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI
PRISKIRTOS ĮSTAIGOS
KAUNO MIKO PETRAUSKO SCENOS MENŲ MOKYKLA
2026 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
Popamokinių veiklų lankomumo apskaitos informacinės sistemos efektyvus panaudojimas	Lankytų pamokų/užsiėmimų dalis nuo bendro pamokų/užsiėmimų skaičiaus, Proc.	71.00	Kauno miesto savivaldybės 2026-2028 metų strateginis veiklos planas
	Faktinė lankomumo, žymėto kortele, dalis, Proc.	71.00	Kauno miesto savivaldybės 2026-2028 metų strateginis veiklos planas
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai 3 447,5 tūkst. Eurų, iš jų: darbo užmokesčiui 3 216,9 tūkst.		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Savivaldybės įstaigų 2026 m. MVP tikslų ir uždavinių	Įstaigų Programa: Švietimo srities įstaigų metiniai planai		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas 1. Užtikrinti pareigybių atitiktį, remiantis Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimu. 2. Kartą per metus organizuoti individualius pokalbius su vertinamais darbuotojais, susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų. 3. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą. 4. Esant galimybei, finansiškai skatinti labai gerai dirbančius darbuotojus. 5. Esant poreikiui, organizuoti trūkstančių specialistų, atitinkančių kvalifikacinius reikalavimus pareigybei, paiešką. 6. Organizuoti ne mažiau nei 2 mokymus/seminarus psichologinio atsparumo, streso valdymo darbe, konfliktų sprendimo, komandinio darbo ar kt. aktualiomis temomis.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	100.00	Lina Kaubrienė- Stunžėnienė

I. Personalo valdymas	Pedagoginių pareigybių skaičiaus dalis nuo patvirtintų pareigybių skaičiaus, Proc.	77.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Personalo valdymas	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	0.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Personalo valdymas	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokinui), Asm.	0.10	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Personalo valdymas	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	8.80	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Sudaryti sąlygas mokyklos darbuotojams kelti kvalifikaciją. 2. Organizuoti bent vieną ilgalaikę kvalifikacijos kėlimo programą mokytojams. 3. Organizuoti mokytojų dalijimosi gerąja patirtimi metodines dienas „Mokytojas mokytojui“ 3-4 kartus. 4. Kviesti profesinę patirtimi dalintis scenos menų profesionalus, įžymius atlikėjus, ne mažiau 6 kartus. 5. Teikti metodinę pagalbą mokytojams, akompaniatoriams, siekiant aukštesnės kvalifikacinės kategorijos. 6. Organizuoti ne mažiau nei 2 edukacines/metodines/kvalifikacijos kėlimo išvykas bei mainų programą pedagoginiams darbuotojams. 7. Mokytojams dalyvauti konkursų vertinimo komisijos darbe. 8. Pravesti pamokų netradicinėje erdvėje, ne mažiau 6.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	65.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
FINANSAI			
I. Gautos lėšos 1. Pritraukti finansinius išteklius, plėtojant koncertinę/projektinę/edukacinę veiklą, dienos stovyklų organizavimą bei spektaklių rodymą miesto ir šalies mokiniams. 2. Akredituojant NU programas, pritraukti tikslinį NVŠ finansavimą. 3. Ieškoti rėmėjų. 4. Teisės aktų nustatyta tvarka rengti finansines ataskaitas ir viešinti mokyklos internetinėje svetainėje.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.	61.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gautos lėšos	Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur	1,000.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gautos lėšos	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma, Eur	0.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
II. Išlaidos 1. Planuoti prekių, paslaugų, darbų poreikį, rengiant įstaigos biudžeto projektą. 2. Sudaryti įstaigos viešųjų pirkimų planą. 3. Nustatytais terminais ir tvarka, esant poreikiui, atlikti asignavimų perskirstymus. 4. Užtikrinti sistemingą įstaigos vidaus kontrolės įgyvendinimą. 5. Vykdyti įstaigos darbuotojų apklausą dėl poreikio, aprūpinant juos reikiamu darbu	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	100.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė

inventoriumi.			
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	100.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų, Proc.	95.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Sistemingai tikrinti įstaigos pastatų, kitų mokymo erdvių būklę. 2. Vykdyti įstaigos darbų saugos kontrolę. 3. Užtikrinti ugdymo patalpų higienos reikalavimus. 4. Tausoti mokyklos įrengimus ir prietaisus, laiku atlikti jų priežiūrą, profilaktiką ir remontą. 5. Atlikti ilgalaikio ir trumpalaikio turto inventorizaciją, nurašyti ir utilizuoti netinkamus naudoti daiktus. 6. Tausoti muzikos instrumentus, laiku juos derinti, remontuoti. 7. Atnaujinti instrumentų bazę, įsigyjant naujų muzikos instrumentų. 8. Nustatyti reikalingo inventoriaus ir priemonių poreikį Kurhauzo pastate, adresu Perkūno al. 4B bei organizuoti pirkimus pagal VP procedūras. 9. Atlikti pastato, esančio adresu V. Krėvės pr. 54, šiaurinės dalies koridoriaus remontą. 10. Užbaigti žemės sklypo sutvarkymo projektą prie pastato, esančio adresu V. Krėvės pr. 54, atnaujinant sklypo infrastruktūrą, aptveriant įstaigos teritoriją tvora, įrengiant automatinius vartus, automobilių stovėjimo aikštelę. 11. Atlikti pastato, esančio adresu V. Krėvės pr. 50, sienų ir stogo apšiltinimą. 12. Atlikti pastato, esančio adresu V. Krėvės pr. 54, sienų ir stogo apšiltinimą. 13. Atlikti pastato, esančio adresu Kovo 11-osios g. 108, sienų ir stogo apšiltinimą. 14. Užbaigti kelio įvažos projektą prie pastato, esančio adresu V. Krėvės pr. 50. 15. Įrengti 109 ir 209 klasėse sieninius veidrodžius, adresu V. Krėvės pr. 50	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	16.20	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Nekilnojamo turto valdymas	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	90.70	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	1.50	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Nekilnojamo turto valdymas	Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimas, Vnt.	0.00	

PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
I. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas 1. Dalyvaujančių vaikų skaičius neformaliojo švietimo programose ne mažesnis, nei 1240. 2. Kurti estetišką ugdymo(si) aplinką, atitinkančią higienos normas bei reikalavimus. 3. Pagal įstaigos pastatų pritaikymo galimybes, sudaryti tinkamas ugdymo(si) sąlygas specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems vaikams. 4. Suteikti galimybę ugdytis socialinių sunkumų patiriančių šeimų vaikams, saviruošai naudojant įstaigos muzikos instrumentus. 5. Sudaryti vaikų ir tėvų poreikius atitinkantį pamokų/užsiėmimų tvarkaraštį, maksimaliai ir efektyviai išnaudojant įstaigos patalpas. 6. Kurti ir viešinti reklaminius vaizdo klipus apie įstaigos veiklą (parengta ne mažiau, nei 15).	Neformaliojo vaikų švietimo veiklose, organizuojamose neformaliojo ugdymo įstaigoje, dalyvaujančių mokinių skaičius, Asm.	1,240.00	
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje 1. Organizuoti kokybišką, įvairiapusį, kūrybišką, integralų ugdymą (mokymąsi 3 metus ir ilgiau mokykloje tęsiančių mokinių dalis ne mažesnė, nei 45 %). 2. Gerinti mokinių pamokų lankomumą (lankytų pamokų/užsiėmimų dalis nuo bendro pamokų/užsiėmimų skaičiaus ne mažesnis, nei 71 %) ir elektroniniu būdu pažymėtų mokinių rodiklį popamokinių veiklų lankomumo apskaitos sistemoje (faktinė lankomumo, žymėto kortele, dalis ne mažiau, nei 71 %). 3. Mažinti nutraukusių mokymosi sutartis per mokslo metus, mokinių skaičių (nutraukiančių mokslą skaičius per metus ne didesnis, nei 201). 4. Skatinti mokinius dalyvauti respublikinėje bei tarptautinėje konkursinėje veikloje (laureatų procentinė dalis ne mažesnė, nei 24 %). 5. Gerinti mokinių keliamųjų, mokyklinių baigiamųjų egzaminų vidurkį (ne mažesnis nei 8,9). 6. Motyvuoti gabius mokinius, organizuojant susitikimus/meistriškumo pamokas su žymiais šokėjais, muzikantais, aktorais (ne mažiau, nei 6). 7. Organizuoti pamokas ne tradicinėse miesto erdvėse (ne mažiau, nei 9). 9. Sudaryti sąlygas mokiniams dalyvauti Kauno valstybinio muzikinio teatro, Nacionalinio Kauno dramos teatro spektakliuose, kaip artistams. 10. Vykdyti mokyklos bendruomenės apklausą apie ugdymo kokybę (gerai ir labai gerai ugdymo kokybę vertinančių mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) dalis,	Vaikų poreikius tenkinančių formalųjį švietimą papildančių ugdymo programų ir neformaliojo švietimo programų skaičius, Vnt.	62.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė

ne mažesnė, nei 90%).			
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Mokinių, baigusių programas, dalis nuo visų programose dalyvaujančių mokinių skaičiaus, Proc.	60.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Neformaliojo švietimo teikiamų paslaugų kokybę itin palankiai vertinančių paslaugos gavėjų dalis, Proc.	90.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Lankytų neformaliojo švietimo programų pamokų (užsiėmimų) dalis nuo bendro programoms skirtų pamokų (užsiėmimų) skaičiaus, Proc.	71.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Įstaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius, Vnt.	500.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Organizuotų tarptautinių festivalių, konkursų skaičius, Vnt.	2.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje	Vykdomų respublikinių ir tarptautinių projektų skaičius, Vnt.	1.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
II. Teikiamų paslaugų finansinės išlaidos 1. Vykdyti mokesčio už mokslą stebėseną. 2. Tobulinti tėvų įnašų administravimą. 3. Sudaryti sąlygas tėvams įmokas už mokslą atlikti už daugiau nei mėnesio laikotarpį. 4. Laiku ir nuolat informuoti tėvus apie mokesčio už mokslą tvarką, pakeitimus, lengvatas.	Įstaigos teikiamų paslaugų finansinių išteklių, skirtų neformaliajam švietimui organizuoti, dalis, Proc.	70.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
III. Geros savijautos užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje 1. Dalyvauti su mokiniais įstaigos, miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose (ne mažiau nei 84 % mokyklos mokinių). 2. Organizuoti miesto reprezentacinius renginius, tarptautinius, respublikinius festivalius ir konkursus. 3. Siekti, kad 95 % 1 kl. mokinių adaptacija būtų įvertinta, kaip sėkminga. 4. Atlikti tyrimą apie mikroklimatą mokykloje ir saugumą (mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis, nuo bendro įstaigą lankančių mokinių skaičiaus ne mažesnė, nei 90 %). 5. Sukurti integralų mokyklos spektaklį, skirtą mokyklos 5-mečiui paminėti miesto ir Lietuvos visuomenei.	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro įstaigą lankančių mokinių skaičiaus, Proc.	90.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė
IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas neformaliojo švietimo programoje 1. Teikti kuo įvairesnę neformaliojo švietimo programų kryptių paslaugą (ne mažiau nei 5). 2. Mokiniais (išimties atveju, esant ligai ar pakeitus gyvenamą vietą) sudaryti sąlygas mokytis nuotoliniu ar hibridiniu būdu. 3. Praveisti trumpalaikių neformaliojo	Siūlomų neformaliojo švietimo programų kryptių skaičius, Vnt.	5.00	Lina Kaubrienė-Stunžėnienė

švietimo programų (edukacijų) ne mažiau, nei 50 (dalyvavusių mokinių procentinė dalis mokyklos vykdomosiose ilgalaikėse neformaliojo švietimo programose dalyvaujančių mokinių požiūriu 2 %) . 4. Praveisti trumpalaikių neformaliojo švietimo programų (stovyklų) ne mažiau, nei 3 (dalyvavusių mokinių procentinė dalis mokyklos vykdomosiose ilgalaikėse neformaliojo švietimo programose dalyvaujančių mokinių požiūriu 8 %). 5. Organizuoti vaikų tėvams atviras pamokas – Atvirų durų dienas (pravestų atvirų pamokų ne mažiau nei 50). 6. Atnaujinti ir akredituoti NU ugdymo programas.			
---	--	--	--

PRITARTA

Kauno Miko Petrausko scenos menų

mokyklos tarybos 2026-01-26 protokolo Nr. 31